

COMUNE DI COLERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Proposta n. 19 del 13-06-2025

Oggetto: AFFIDAMENTO IN HOUSE PROVIDING DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO INTEGRATO DI IGIENE AMBIENTALE E ACQUISIZIONE DELLA PARTECIPAZIONE SOCIETARIA IN SERVIZI COMUNALI S.P.A.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- l'Amministrazione comunale è titolare del servizio di igiene urbana qualificabile come servizio pubblico locale a rete di rilevanza economica;
- in materia di servizio di gestione dei rifiuti la Regione Lombardia ha approvato la Legge Regionale 12 dicembre 2003, n. 26 (come modificata dalla L.R. 3/2011);
- Il ciclo dei rifiuti costituisce un servizio pubblico locale, in quanto esplicitamente previsto come tale dalla Parte IV – Titolo I – Capo III D. Lgs 152/2006, nonché dall'art.1, c.2, lettera a) L.R. 26/2003;
- In particolare, l'oggetto del servizio di gestione dei rifiuti urbani è individuato dall'art. 183, c. 1, lett. n), d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152, recante «*Norme in materia ambientale*» (c.d. Codice dell'ambiente), a mente del quale il servizio ricomprende le attività di raccolta, trasporto, recupero e smaltimento dei rifiuti, compreso il controllo di queste operazioni e gli interventi successivi alla chiusura dei siti di smaltimento.
- con delibera di giunta regionale n. XI/6408 del 23 maggio 2022, Regione Lombardia medesima ha approvato l'aggiornamento della Pianificazione Regionale per la Gestione dei Rifiuti;
- L'art. 3-bis, c. 1-bis, d.l. n. 138/2011, nel testo da ultimo modificato dall'art. 1, c. 609, lett. a), l. n. 190/2014, ha stabilito che «*le funzioni di organizzazione dei servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica, compresi quelli appartenenti al settore dei rifiuti urbani, di scelta della forma di gestione, di determinazione delle tariffe all'utenza per quanto di competenza, di affidamento della gestione e relativo controllo sono esercitate unicamente dagli enti di governo degli ambiti o bacini territoriali ottimali e omogenei istituiti o designati ai sensi del comma 1 del presente articolo cui gli enti locali partecipano obbligatoriamente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, comma 90, della legge 7 aprile 2014, n. 56*»;
- In Lombardia, ad oggi nel settore qui d'interesse, non è stata data attuazione al modello organizzativo “su area vasta” delineato dall'art. 3-bis, d.l. n. 138/2011, non essendo stati ancora istituiti gli ambiti territoriali ottimali per il servizio di igiene ambientale e risultano pertanto competenti all'affidamento del servizio di gestione di igiene urbana i singoli

Comuni in base alle modalità previste dalla normativa nazionale e organizzano la raccolta differenziata secondo le disposizioni dettate dalla pianificazione regionale;

Visto che:

- in questo contesto, fattuale e giuridico, e nelle more di un potenziale avvio della gestione sovra comunale del Servizio di Igiene Urbana, rimane, pertanto, ferma l'autonomia dei singoli comuni nell'organizzazione del servizio su base comunale e nell'individuazione delle modalità di affidamento, tra quelle ritenute ammissibili dall'ordinamento interno; tale orientamento risulta, infatti, confermato dalla giurisprudenza amministrativa che ha recentemente ribadito "la competenza in via ordinaria nella materia della «gestione dei rifiuti urbani» è attribuita, nelle more dell'avvio del servizio a livello di ambito territoriale ottimale, alle amministrazioni civiche dal T.U. ambiente di cui al D. Lgs. n. 152/2006;
- In particolare, l'art. 198 affida ai Comuni il compito di *continuare «la gestione dei rifiuti urbani avviati allo smaltimento»* fino a che non sia avviato il servizio *«del soggetto aggiudicatario della gara ad evidenza pubblica indetta dall'ente di governo dell'ambito ai sensi dell'articolo 202»*, e cioè del soggetto selezionato dall'autorità d'ambito ottimale (cfr. Consiglio di Stato, Sez. V, 28 luglio 2015, n. 3719; cfr. anche TAR Campania, Salerno, Sez. I, ordinanza 26 gennaio 2016, n. 52);
- dall'ANAC che – con deliberazione n. 21 del 12 novembre 2014 – ha precisato che *“dall'analisi sistematica della normativa, emerge”* che *“il legislatore ha inteso attribuire, in primo luogo ai comuni, la funzione di organizzare e gestire i servizi di raccolta e quella di avviare allo smaltimento e al recupero i rifiuti urbani (in conformità alla ripartizione di competenze effettuata dalla Costituzione), il cui esercizio è per essi obbligatorio; in secondo luogo, ha previsto l'esercizio ‘associato’ di tali funzioni, da parte degli enti locali titolari delle stesse”*, cosicché *“nelle more dell'adozione e attuazione delle normative regionali e dell'avvio delle nuove gestioni, le funzioni in materia sono esercitate dai comuni singolarmente”*;
- dalla giurisprudenza contabile che ha chiarito che *“nelle more dell'istituzione degli ATO permane in capo ai comuni la potestà di gestione del servizio di igiene ambientale”* (cfr. Corte dei conti Lombardia, sez. contr., 17.02.2014, n. 20, nello stesso senso, Id. 3.09.2013, n. 362 e 22.10.2013, n. 457);

Visto altresì che:

- attualmente il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani nel territorio del Comune di Vilminore di Scalve è affidato tramite gestione associata alla Comunità montana di Scalve fino al 31.12.2025; in forza di delega da parte dei Comuni di Azzone, Colere, Schilpario e Vilminore di Scalve, la Comunità Montana di Scalve ha sottoscritto, in data 31 ottobre 2014, il vigente contratto di servizio con il gestore G.Eco s.r.l., disciplinante la gestione del servizio di igiene ambientale nel territorio dei predetti Comuni, nonché, in precedenza, il presupposto contratto di servizio quadro, su delega e previa approvazione dei predetti Comuni di Azzone, Colere, Schilpario e Vilminore di Scalve, rispettivamente con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 6, del 12.3.2011, n. 8, del 25.2.2011, n. 7, del 15.3.2011 e n. 9, del 19.3.2011;
- G.Eco s.r.l. è stata costituita il 31 agosto 2011 dalle società pubbliche S.A.B.B. S.p.A., Se.T.Co. s.r.l. e Linea Servizi s.r.l., con il conferimento dei rami d'azienda relativi alle gestioni “in house” dei servizi di raccolta, trasporto ed avvio allo smaltimento dei rifiuti, nonché spazzamento ed altri collaterali servizi di igiene urbana, nei rispettivi territori di

riferimento, Bassa Bergamasca, Val Seriana ed Isola Bergamasca, nella prospettiva della successiva apertura della compagine sociale alla partecipazione di un partner industriale privato in funzione del consolidamento dell'organizzazione aziendale, dello sviluppo dei servizi e della copertura di una quota del fabbisogno di recupero e/o smaltimento dei rifiuti raccolti;

- a procedura di gara, svolta da G.Eco s.r.l. su delega dei Comuni interessati, è stata indetta mediante avviso pubblicato sulla G.U.U.E., bollettino del 5.7.2012, e sulla G.U.R.I, serie Contratti del 6.7.2012, ed è culminata nell'aggiudicazione a favore di Aprica S.p.A. (del gruppo A2A S.p.A.);
- pertanto, a seguito dell'esperimento della gara per la scelta del socio operativo privato, le partecipazioni in G.Eco sono per il 60% appartenenti alle anzidette società pubbliche, S.A.B.B. S.p.A., Se.T.Co. Holding s.r.l. e Unica Servizi S.p.A., e per il restante 40% al socio privato aggiudicatario della gara, Aprica S.p.A., il cui ingresso nella compagine sociale si è perfezionato il 14 maggio 2013 con la sottoscrizione e contestuale liberazione dell'aumento di capitale riservato;
- in forza di quanto sopra, l'affidamento del servizio di igiene ambientale è pertanto regolato da un contratto di servizio stipulato il 31.10.2014 dalla Comunità Montana della Val di Scalve, giusta deliberazione di Giunta Esecutiva n. 70, del 17.10.2014, previa delega dei Comuni di Azzone, Colere, Schilpario e Vilminore di Scalve;
- risulta pertanto necessario procedere all'individuazione della modalità di affidamento del servizio in coerenza con le disposizioni normative vigenti tramite deliberazione del Consiglio Comunale ai sensi dell'Art. 42 comma 1 lett. e) del D. Lgs. 267/2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali che attribuisce al Consiglio Comunale competenza in merito all' *“organizzazione dei pubblici servizi, costituzione di istituzioni e aziende speciali, concessione dei pubblici servizi, partecipazione dell'ente locale a società di capitali, affidamento di attività o servizi mediante convenzione”*;

Considerato che:

- il D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201 recante *“Riordino della Disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica”* ha introdotto una disciplina generale dei servizi di interesse economico generale prestati a livello locale, stabilendo principi comuni, uniformi ed essenziali oltre che le condizioni, anche economiche e finanziarie, per raggiungere e mantenere un alto livello di qualità, sicurezza e accessibilità, la parità di trattamento nell'accesso universale e i diritti dei cittadini e degli utenti;
- l'articolo 14 del citato Decreto Legislativo individua le diverse modalità di gestione di un servizio pubblico – incluso, pertanto, il servizio di igiene urbana - disponendo quanto segue: *“1. Tenuto conto del principio di autonomia nell'organizzazione dei servizi e dei principi di cui all'articolo 3, l'ente locale e gli altri enti competenti, nelle ipotesi in cui ritengono che il perseguimento dell'interesse pubblico debba essere assicurato affidando il servizio pubblico a un singolo operatore o a un numero limitato di operatori, provvedono all'organizzazione del servizio mediante una delle seguenti modalità di gestione:*
 - a) affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica, secondo le modalità previste dal dall'articolo 15, nel rispetto del diritto dell'Unione europea;*
 - b) affidamento a società mista, secondo le modalità previste dall'articolo 16, nel rispetto del diritto dell'Unione europea;*

- c) *affidamento a società in house, nei limiti fissati dal diritto dell'Unione europea, secondo le modalità previste dall'articolo 17;*
- d) *limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete, gestione in economia o mediante aziende speciali di cui all'articolo 114 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al decreto legislativo n. 267 del 2000.*

2. *Ai fini della scelta della modalità di gestione del servizio e della definizione del rapporto contrattuale, l'ente locale e gli altri enti competenti tengono conto delle caratteristiche tecniche ed economiche del servizio da prestare, inclusi i profili relativi alla qualità del servizio e agli investimenti infrastrutturali, della situazione delle finanze pubbliche, dei costi per l'ente locale e per gli utenti, dei risultati prevedibilmente attesi in relazione alle diverse alternative, anche con riferimento a esperienze paragonabili, nonché dei risultati della eventuale gestione precedente del medesimo servizio sotto il profilo degli effetti sulla finanza pubblica, della qualità del servizio offerto, dei costi per l'ente locale e per gli utenti e degli investimenti effettuati. Nella valutazione di cui al presente comma, l'ente locale e gli altri enti competenti tengono altresì conto dei dati e delle informazioni che emergono dalle verifiche periodiche di cui all'articolo 3”:*

- secondo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 14, l'Ente affidante, una volta effettuata la scelta della modalità di gestione del servizio deve procedere con *“la redazione di un'apposita relazione nella quale sono evidenziate ... le ragioni e la sussistenza dei requisiti previsti dal diritto dell'Unione europea per la forma di affidamento prescelta, nonché illustrati gli obblighi di servizio pubblico e le eventuali compensazioni economiche, inclusi i relativi criteri di calcolo, anche al fine di evitare sovracompensazioni”;*

Preso atto, pertanto, **che** la normativa vigente in materia di servizi pubblici locali, contempla una delle seguenti modalità di gestione dei servizi a rete e quindi del servizio di igiene urbana:

- a) *affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica;*
- b) *affidamento a società mista;*
- c) *affidamento a società in house;*

e che, la scelta della modalità di gestione va individuata sulla base di specifica istruttoria, necessaria al fine di rappresentare le motivazioni e le ragioni della scelta della forma di affidamento preferita dall'Ente affidante;

Preso altresì atto che:

- il citato Decreto Legislativo prevede espressamente, tra i modelli gestori, anche l'istituto dell'*in house providing* (Lettera b) art. 14 comma 1, affidamento a società in house, nei limiti fissati dal diritto dell'Unione europea, secondo le modalità previste dall'articolo 17), in alternativa agli altri modelli;
- ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 36/2023 le Pubbliche Amministrazioni possono organizzare autonomamente l'esecuzione di lavori o la prestazione di servizi attraverso l'autoproduzione, l'esternalizzazione e la cooperazione nel rispetto della disciplina del Codice degli appalti e del diritto dell'Unione Europea;
- ai sensi del comma 2 del citato articolo *“le Stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche”*

Acclarato che ai sensi della normativa vigente, qualora l'Ente opti per la gestione del servizio *in house*, dovrà attenersi alle disposizioni di cui all'art. 17 del D. Lgs. 201/2022 secondo cui:

1. *“Gli enti locali e gli altri enti competenti possono affidare i servizi di interesse economico generale di livello locale a società in house, nei limiti e secondo le modalità di cui alla disciplina in materia di contratti pubblici e di cui al decreto legislativo n. 175 del 2016.*

2. *Nel caso di affidamenti in house di importo superiore alle soglie di rilevanza europea in materia di contratti pubblici, fatto salvo il divieto di artificioso frazionamento delle prestazioni, gli enti locali e gli altri enti competenti adottano la deliberazione di affidamento del servizio sulla base di una qualificata motivazione che dia espressamente conto delle ragioni del mancato ricorso al mercato ai fini di un'efficiente gestione del servizio, illustrando, anche sulla base degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9, i benefici per la collettività della forma di gestione prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, anche in relazione ai risultati conseguiti in eventuali pregresse gestioni in house, tenendo conto dei dati e delle informazioni risultanti dalle verifiche periodiche di cui all'articolo 30.*

4. *Per i servizi pubblici locali a rete, alla deliberazione di cui al comma 2 è allegato un piano economico-finanziario che, fatte salve le discipline di settore, contiene anche la proiezione, su base triennale e per l'intero periodo di durata dell'affidamento, dei costi e dei ricavi, degli investimenti e dei relativi finanziamenti, nonché la specificazione dell'assetto economico-patrimoniale della società, del capitale proprio investito e dell'ammontare dell'indebitamento, da aggiornare ogni triennio. Tale piano deve essere asseverato da un istituto di credito o da una società di servizi iscritta all'albo degli intermediari finanziari ai sensi dell'articolo 106 del testo unico di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o da una società di revisione ai sensi dell'articolo 1 della legge 23 novembre 1939, n. 1966, o da revisori legali ai sensi del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39.*

Preso, pertanto, atto che l'Ente Locale deve:

- deliberare l'affidamento in house sulla base di una qualificata motivazione che dia espressamente conto delle ragioni del mancato ricorso al mercato ai fini di un'efficiente gestione del servizio;
- stipulare il contratto trascorsi sessanta giorni dalla pubblicazione della Deliberazione di affidamento sul sito dell'ANAC a cui la deliberazione medesima deve essere trasmessa ai sensi dell'Art. 31 comma 2 del medesimo Decreto;
- allegare alla deliberazione di affidamento un piano economico-finanziario che, fatte salve le discipline di settore, contiene anche la proiezione, su base triennale e per l'intero periodo di durata dell'affidamento, dei costi e dei ricavi, degli investimenti e dei relativi finanziamenti, nonché la specificazione dell'assetto economico-patrimoniale della società, del capitale proprio investito e dell'ammontare dell'indebitamento, da aggiornare ogni triennio. Tale piano deve essere asseverato da un istituto di credito o da una società di servizi iscritta all'albo degli intermediari finanziari ai sensi dell'articolo 106 del testo unico di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o da una società di revisione ai sensi dell'articolo 1 della legge 23 novembre 1939, n. 1966, o da revisori legali ai sensi del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39.

Dato atto che, in forza delle disposizioni sopra richiamate, la Giunta Comunale:

- con Deliberazione n. 37 del 13/06/2025 ha delegato il Segretario Comunale alla redazione della relazione ex art. 14, comma 3, del D.Lgs. n. 201/2022 per la scelta del modello gestorio e nel caso risultasse preferibile sistema di autoproduzione in house providing, della relazione ex art. 17 del D.Lgs. n. 201/2022;
- con successiva Deliberazione n. 38 del 13/06/2025 ha approvato le risultanze dell'istruttoria condotta del Responsabile dell'Ufficio Tecnico contenute nella relazione redatta ai sensi degli articoli 14 (prima parte) e 17 (seconda parte) del D.Lgs. n. 201/2022, rinviando al Consiglio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 comma 2, lettera e) del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 201/2022, l'adozione della delibera di affidamento del servizio di igiene urbana alla società in house Servizi Comunali s.p.a. e l'acquisizione della partecipazione societaria nella medesima società;

Esaminata le risultanze dell'istruttoria condotta dal Segretario Comunale contenute nella Relazione del 13/06/2026 (Allegato 1) approvata con il citato atto di Giunta;

Preso atto che la citata Relazione contiene, nella prima parte, ai sensi di quanto previsto dall'art.14 comma 2 del D.Lgs. n. 201/2022:

- una disamina puntuale dei diversi modelli gestori ed una loro comparazione, anche mediante la metodologia basata sul sistema S.W.O.T., che consente l'individuazione dei punti di forza e di debolezza, delle opportunità e delle minacce che caratterizzano ciascuna modalità gestionale, sistema, già utilizzato da altre amministrazioni, validato e ritenuto utile tanto dalla giurisprudenza amministrativa (Consiglio di Stato, Sez. V, 23/02/2021 n. 1596; TAR Lazio sez. II Bis, 19/03/2024 n. 5452) quanto da quella contabile (Corte Conti Lombardia Deliberazione n. 161/2022/PAR);
- una analisi del mercato di riferimento
- una comparazione dei modelli gestori, sulla base degli indicatori di qualità del servizio
- una analisi economica e finanziaria della scelta,

Preso, quindi, atto che il Responsabile dell'Ufficio Tecnico ha rappresentato, ai sensi dell'art. 14, comma 3, del citato Decreto Legislativo, gli esiti della valutazione e dell'istruttoria condotta nella Prima Parte della Relazione, concludendo per la preferenza del modello gestorio dell'in house providing rispetto alle altre forme di gestioni previste dall'ordinamento;

Dato atto che:

- Servizi Comunali s.p.a. è una primaria società pubblica con sede a Sarnico (BG) attiva in provincia di Bergamo, Brescia, Cremona e Milano che gestisce, mediante affidamenti in house, il servizio di igiene urbana per circa 114 Comuni soci;
- il Comune ha richiesto la disponibilità a gestire il servizio e a formulare un progetto tecnico del servizio con la relativa proposta economica;
- Il data 14/05/2025 Servizi Comunali s.p.a. ha presentato la propria proposta sulla base della quale il Responsabile del Servizio Tecnico ha condotto la propria istruttoria tenuto conto dei criteri e delle indicazioni contenute nell'art. 17 del D.Lgs. n. 201/2022;

Esaminata quindi la seconda parte della Relazione, redatta ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 201/2022 e nel rispetto dei modelli pubblicati da ANAC in data 18 luglio 2023, nella quale sono stati valutati il progetto e l'offerta formulata da Servizi Comunali s.p.a.,

Considerato che dall'istruttoria condotta, volta a valutare tanto la convenienza del ricorso al mercato quanto la convenienza dell'autoproduzione del servizio, è emerso il vantaggio dell'affidamento in house a Servizi Comunali s.p.a. data la congruità dell'offerta e la qualità dei servizi proposti;

Considerato, in particolare che l'offerta fornita da Servizi Comunali S.p.A. è stata redatta secondo modalità, frequenze e quantitativi propri del Comune di Colere nell'annualità appena trascorsa (anno 2024), in relazione al medesimo servizio in essere nel Comune mettendo in relazione la stessa con i dati risultanti dalla gestione attuale trasmessi dall'attuale gestore e riscontrabili agli atti del Comune e analizzando il costo consuntivo anno 2024 e la preventivazione per l'anno 2025. Come meglio si riscontra negli schemi di seguito riportati, il costo per l'anno 2024 sostenuto da Colere si attesta pari ad €/anno 125.768,00. Procedendo alla comparazione tra il costo consuntivo 2024, e l'offerta fornita da Servizi Comunali S.p.A si riscontra come la proposta economica fornita da Servizi Comunali S.p.A. risulti economicamente decisamente vantaggiosa rispetto alle condizioni economiche attualmente applicate registrando:

- un risparmio annuo per il Comune di Colere pari ad euro € 3.272,18 rispetto al costo consuntivo 2024 (pari al 3%);
- un risparmio annuo per il Comune di Colere pari ad € 5.750,18 rispetto al costo preventivo 2025 (pari al 4%);

Prendendo poi in esame il preventivo proposto dall'attuale gestore G.Eco Srl che per l'anno 2026 prevede un costo complessivo di euro 148.560,88 € come da proposta depositata agli atti con un aumento di circa 26.065,06 euro pari al 18 % in più rispetto al costo preventivato da Servizi Comunali s.p.a

Osservato che:

- il servizio di igiene ambientale riveste una particolare importanza per l'impatto sulla qualità della vita delle utenze e, laddove consentito dalla legge, risulta un prezioso strumento a disposizione della Pubblica Amministrazione per esercitare una influenza determinante su decisioni ed obiettivi strategici, mediante i poteri di vigilanza direttiva e revoca degli amministratori;
- l'affidamento in house permette all'Amministrazione di disporre di uno strumento agile ed efficace per modificare, in qualunque momento, il servizio svolto adattandolo alle mutevoli esigenze del territorio con costi verificabili, sempre nell'ottica del perseguimento di obiettivi di qualità e di contenimento della produzione del rifiuto;
- per quanto stringente possa essere il rapporto contrattuale con un soggetto terzo rispetto all'amministrazione comunale, l'assenza di terzietà insita nel rapporto in house consente di meglio garantire i risultati e gli obiettivi, nell'ottica della realizzazione di un progetto comune e condiviso;

Constatato che gli strumenti che l'affidamento in house mette a disposizione consentono:

- l'immediato accesso ai dati aziendali
- il controllo di tutte le fasi esecutive del servizio, dalla programmazione alla rendicontazione finale;
- la modifica, in tempo reale, delle modalità di esecuzione del servizio a fronte di emergenze, mutate esigenze e condizioni del mercato in merito allo smaltimento dei rifiuti;

- la possibilità di coordinare il servizio, nell'ambito della erogazione garantita ad altri comuni soci, al fine di abbattere costi ed ottenere economie di scala che consentano alla Pubblica amministrazione un risparmio economico, pur garantendo la medesima qualità del servizio stesso;

Verificato, come da documentazione assunta agli atti ed allegata alla Relazione di cui sopra, infatti, che la struttura societaria e l'organizzazione di Servizi Comunali s.p.a. soddisfa tutte le condizioni poste dalla vigente normativa europea in quanto:

- a) il capitale della società è interamente pubblico;
- b) l'amministrazione aggiudicatrice esercita congiuntamente con altre amministrazioni aggiudicatrici un controllo analogo a quello da esse esercitato sui propri servizi;
- c) il controllo analogo è garantito da disposizioni statutarie ed è esercitato da un organismo in cui sono rappresentate paritariamente tutte le amministrazioni aggiudicatrici;
- d) la Società realizza oltre l'80% della propria attività con l'ente o gli enti pubblici che la controllano

Considerato che Servizi Comunali s.p.a., oltre a rispettare i principi comunitari per l'affidamento in house e a gestire direttamente i servizi richiesti, risponde ai requisiti di cui all'art. 16 comma 3 e all'art. 20 del D.Lgs 175/2016 e s.m.i. in quanto:

- o in data 29/05/2017 l'Assemblea della Società ha provveduto ad adeguare lo Statuto alle disposizioni contenute del D.Lgs. n. 175/2016, inserendo all'art. 4 che *"...la Società potrà svolgere la propria attività anche nei confronti di enti pubblici e privati, consorzi, associazioni, società, imprese individuali e privati non soci, a condizione che una quota superiore all'80% del fatturato venga effettuato nello svolgimento di compiti affidati alla società da enti pubblici soci"*
- o la Società ha per oggetto attività di produzione di beni e di servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali del Comune;
- o la Società ha come oggetto la produzione di servizi di interesse generale;
- o la Società detiene un numero di dipendenti superiore al numero di amministratori;
- o il Comune, come rilevato dalla citata deliberazione di revisione straordinaria delle partecipate, detiene quote in Set.Co Holding srl società in liquidazione, che svolge per conto dell'Ente attività analoghe o simili a quelle svolte dalla Servizi Comunali S.p.A. e che pertanto con prot. 3429 del 12.06.2025 ha richiesto la dismissione della suddetta inoltre nell'anno 2024 con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 36 del 27.12.2024 avente ad oggetto: "Messa in liquidazione della società partecipata Se.T.Co holding S.R.L" è stata posta in liquidazione la società che controllava la società G.Eco s.r.l e pertanto non sarà più possibile che essa svolga da tramite per un futuro affidamento in quanto verrà liquidata.

inoltre la Società:

- o nel triennio precedente ha conseguito un fatturato medio superiore al milione di euro;
- o dalla data della sua costituzione ha sempre prodotto risultati di gestione positivi;
- o ha sempre presentato bilanci in attivo, senza mai ricorrere a contributi in conto esercizio o in conto capitale da parte dei Comuni soci;
- o il numero degli amministratori è inferiore al numero degli addetti;
- o il contenimento dei costi di funzionamento è stato realizzato ponendo al minimo il compenso dei membri del Consiglio di Amministrazione e sono rispettosi del dettame normativo di cui art. 4 comma 4 e 5 del d.l. 06/07/2012 n. 95 che prevede

che detti compensi non possano superare l'80% del costo complessivo sostenuto nell'anno 2013 e della prevalente giurisprudenza della Corte dei Conti.

- nel corso degli anni ha distribuito utili ai Comuni soci;
- ha garantito tariffe tra le più basse della Provincia;
- ha adottato standard di qualità tra i più alti riscontrabili nel settore di riferimento.
- ha adottato un programma significativo di investimenti in mezzi a basso impatto ambientale e impianti finalizzati alla differenziazione dei rifiuti raccolti concorrendo a ridurre la necessità di ricorrere alla termovalorizzazione.

Atteso che:

- nel rispetto delle vigenti norme di legge, è stata predisposta la relazione riferita alla sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento comunitario per l'affidamento "in house" così da valutare e conseguentemente legittimare l'affidamento in questione in favore della Società partecipata Servizi Comunali S.p.A., ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 201/2022, come da documentazione allegata e pubblicata all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 175/2016;
- con la relazione di cui al punto precedente l'Amministrazione comunale ha effettuato preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, e dato conto del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche;
- la partecipazione dell'amministrazione locale alla Società è funzionale alle finalità dell'Ente in quanto i servizi affidati rientrano a pieno titolo tra quelli di interesse generale di competenza dell'Ente e più precisamente tra le attività previste dalla lettera a) del comma 2 dell'art. 4 del D.Lgs. n. 175/2016;

Preso atto, pertanto, che Servizi Comunali s.p.a. possiede tutti i requisiti previsti dalla legislazione vigente per essere qualificata come società pubblica "in house";

Richiamato l'articolo 5 dello Statuto della Servizi Comunali S.p.A. ai sensi del quale "*Il Capitale sociale è di Euro 9.370.140,00 diviso in 120.130 azioni dal valore nominale di 78,00 ciascuna. Il Capitale sociale dovrà essere detenuto interamente da enti pubblici locali. Il Capitale sociale potrà essere variato con deliberazione dell'assemblea straordinaria. Gli enti pubblici locali che volessero aderire alla società devono far pervenire all'organo amministrativo della stessa una richiesta scritta. L'ingresso nella compagine azionaria di nuovi enti pubblici locali dovrà essere deliberato dall'Organo Amministrativo*";

Richiamata, altresì, la comunicazione del 24/05/2025 prot. 2208 con cui la Servizi Comunali S.p.A. ha indicato il costo attualizzato delle azioni (incluso il sovrapprezzo), pari a € 245,85 circa ciascuna;

Presa visione dello schema di contratto di servizio predisposto per regolamentare l'affidamento "in house", per il periodo dal 01-01-2026 al 31-12-2035 precisando che:

- il contratto di servizio individua le diverse modalità e articolazioni nelle quali in servizio può essere reso sulla base delle decisioni che l'Amministrazione e/o il Responsabile del servizio vorrà concordare, nonché riporta i costi dei singoli servizi e le modalità con le quali

questi potranno subire variazioni. Il contratto di servizio norma, inoltre, i diversi aspetti operativi tecnico economici riferiti all'esecuzione del servizio e agli standard qualitativi garantiti;

- il contratto di servizio risulta conforme allo schema tipo approvato da ARERA con Deliberazione 3 agosto 2023 n. 385/2023/R/RIF;

Preso atto che lo schema di contratto allegato al presente atto risulta rispondente alle necessità dell'utenza, congrua nei costi e rispondente agli obiettivi perseguiti dall'Amministrazione e considerato altresì che lo Statuto della società garantisce all'Ente locale affidante l'esercizio sulla Società di un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;

Preso atto altresì di quanto previsto dall'art. 20 del D.Lgs. n. 201/2022 recante "Tutele sociali" a mente del quale *"i bandi di gara, gli avvisi o la Deliberazione di cui all'art. 17 comma 2, assicurano nel rispetto del principio di proporzionalità, la tutela occupazionale del personale impiegato nella precedente gestione, anche mediante l'impiego di apposite clausole sociali, secondo la disciplina in materia di contratti pubblici"*;

Considerato essenziale garantire la stabilità e la tutela occupazionale dei soggetti impiegati in via ordinaria dal precedente gestore nell'espletamento del servizio di igiene ambientale sul territorio comunale;

Accertata, la disponibilità del gestore subentrante a valutare l'assunzione del personale addetto, in via ordinaria, all'appalto di igiene urbana dal precedente gestore, nel rispetto di quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di lavoro dei Servizi Ambientali;

Valutate positivamente nel loro complesso e nell'ottica globale risultante dalla richiamata relazione redatta ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 201/2022 posta all'approvazione del Consiglio Comunale nell'odierna seduta, la congruità delle condizioni economiche riferite all'esecuzione dei servizi in argomento rispetto ai costi medi rilevati sul territorio, ai positivi risultati raggiunti in termini di raccolta differenziata, di tutela ambientale e di sensibilizzazione dell'utenza con particolare riferimento alle giovani generazioni;

Accertata, altresì, come previsto dall'art. 14, comma 3, del D.Lgs. n. 201/2002, la compatibilità dell'affidamento con le norme dei Trattati Europei ed, in particolare, con la disciplina europea in materia di aiuti di Stato, posto che il servizio di igiene urbana è qualificato come servizio pubblico locale con rilevanza economica, corrispondente alla qualificazione di servizio di interesse economico generale (cd. SIEG) e, nel caso in esame, sussistono tutte le condizioni in presenza delle quali le compensazioni degli obblighi di servizio pubblico non costituiscono aiuti di Stato (assolvimento di obblighi di servizio pubblico, definiti in modo chiaro; parametri di compensazione previamente definiti in modo obiettivo e trasparente; la compensazione non può eccedere quanto necessario per coprire tutti o parte dei costi originati dall'adempimento degli obblighi di servizio pubblico, tenendo conto degli introiti relativi agli stessi nonché di un margine di utile ragionevole; in presenza di un affidamento diretto, la compensazione deve essere determinata sulla base di un'analisi dei costi in cui un'impresa media, gestita in modo efficiente, adeguatamente dotata di mezzi di trasporto al fine di poter soddisfare le esigenze di servizio pubblico richieste);

Ritenuti, in virtù di tutte le considerazioni che precedono, sussistenti i presupposti per l'affidamento del servizio di igiene ambientale mediante il modello dell'“in house providing” per la particolare configurazione adottata, per i soddisfacenti risultati ottenuti dalla Servizi Comunali S.p.A. in termini di efficacia e di qualità del servizio e per la economicità del servizio offerto a costi congrui rispetto al panorama del territorio di riferimento tali da escludere la convenienza di un ricorso al mercato, come confermato dalla disamina svolta nella relazione art. 17 del D.Lgs. n. 201/2022;

Dato atto che la relazione e gli allegati documenti sono stati pubblicati, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 175/2016, all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune – sezione amministrazione trasparente - per un periodo di 15 giorni consecutivi;

Preso, infine, atto che:

- a seguito della richiesta del Comune in data 23/05/2025 prot. 2188 la Servizi Comunali S.p.A. con nota 24/05/2025 prot. 2208, ha comunicato la disponibilità a cedere quota parte delle proprie azioni al prezzo di euro 245,85 cadauna;
- è intenzione dell'Amministrazione Comunale proporre l'acquisto di n. 3 (tre) azioni per un valore complessivo di euro 737,55;

Visto l'art. 5 comma 3 del D.Lgs. n. 175/2016, così come modificato dall'art. 11, comma 1, lettera a) nn. 1 e 2 della Legge 118/2022, secondo cui l'atto deliberativo di acquisizione della partecipazione diretta o indiretta va trasmesso all'Autorità Garante della concorrenza e del mercato e alla Corte dei Conti che delibera entro il termine di 60 giorni dal ricevimento in ordine alla conformità dell'atto a quanto previsto nei commi 1 e 2 dell'art. 5 citato e dagli articoli 4, 7 e 8 con particolare riguardo alla sostenibilità finanziaria e alla compatibilità della scelta con i principi di efficienza, di efficacia e di economicità dell'azione amministrativa;

Visto l'art. 17, comma 3, del D.Lgs. n. 201/2022 secondo cui il contratto di servizio sarà stipulato decorsi 60 giorni dalla pubblicazione della Deliberazione di Consiglio Comunale di Affidamento del Servizio sul sito dell'ANAC;

Ritenuto, pertanto, di procedere con l'approvazione:

- della Relazione redatta dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico ai sensi degli articoli 14 e 17 comma 2 del D.Lgs. n. 201/2022, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato 1);
- del piano economico finanziario di cui all'art. 17 comma 4 del D.Lgs. n. 201/2022 e relativa asseverazione (documento allegato alla Relazione);
- dello schema di contratto di servizio allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato 3);

Visti:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi”;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;
- il Decreto Legislativo 23 Dicembre 2022, n. 201 "*Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali a rilevanza economica*" ed in particolare l'Art. 14 e l'Art. 17 in materia di affidamento dei servizi;
- il Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica ed in particolare l'Art. 5 e l'Art. 16 del medesimo decreto;
- la Legge Regionale 12 dicembre 2003, n. 26 in materia di organizzazione del servizio integrato di igiene urbana;
- la proposta tecnico-economica di Servizi Comunali s.p.a. in merito al servizio allegata alla presente deliberazione;
- la relazione in merito alla congruità dell'affidamento predisposta dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico, contenente una adeguata istruttoria in ordine a quanto previsto dagli articoli 14 e 17 del D.Lgs. n. 201/2022;
- gli esiti della consultazione pubblica avvenuta nel periodo **XXXXXX XXXX**;
- il parere di regolarità tecnica favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Tecnico ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, rilasciato in data **XXXX**;
- il parere di regolarità contabile favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, rilasciato in data **XXXX**;
- il parere favorevole espresso dal Revisore dei conti, ai sensi dell'art. 239 comma 1 lett. B) punto 3 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. rilasciato in data **XXXX**

Udita la relazione illustrativa del Sindaco;

Uditi gli interventi dei consiglieri comunali come da allegata trascrizione;

con voti n. xxx favorevoli e n. xxx contrari resi nelle forme di legge, su n. xxx i Consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** le premesse come parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **Di APPROVARE** la relazione tecnica, con i relativi allegati – incluso il piano economico finanziario asseverato - redatta dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico riguardante gli esiti della valutazione effettuata ai sensi dell'art. 14 e dell'art. 17 del D.Lgs. n. 201/2022, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
3. **DI APPROVARE** l'allegato Statuto della Società "Servizi Comunali S.p.A" con sede in Sarnico, Via Suardo n. 14/A, iscritta presso il Registro delle Imprese di Bergamo al n.303200 R.E.A., codice fiscale 02546290160 (Allegato 2)
4. **DI APPROVARE** la partecipazione dell'amministrazione comunale alla Servizi Comunali S.p.A. mediante l'acquisto di n. 3 (TRE) quote/azioni al valore di euro 245,85

(duecentoquarantacinque/85) **cadauna per un totale di euro 737,55 (settecentotrentasette/55);**

5. **DI APPROVARE** lo schema di “*Contratto di servizio*” indicante le modalità di gestione, di controllo da parte dell’Amministrazione comunale e i costi di espletamento del servizio, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato 3);
6. **DI AFFIDARE**, successivamente alla iscrizione del Comune nel libro soci, alla Società Servizi Comunali S.p.A. di Sarnico (BG) per anni 10 (dieci) dal 01-01-2026 al 31-12-2035 secondo la modalità dell’“in house providing” i servizi ambientali alle condizioni indicate nella proposta di disciplinare di servizio, dando mandato alla Giunta Comunale di concordare con la Società gli aspetti operativi, di dettaglio e di stabilire la data di inizio del servizio;
7. **DI DEMANDARE** ai Responsabili d’Area competenti:
 - i. l’assunzione di adeguato impegno di spesa sui bilanci di previsione finanziari Anno 2026 e seguenti, da formalizzare con successivi atti gestionali per l’affidamento del servizio e per l’acquisto della partecipazione di cui ai punti precedenti;
 - ii. la trasmissione della presente deliberazione:
 - alla Corte dei Conti sezione di Controllo della Lombardia per l’espressione del parere di cui all’Articolo 5 comma 3 del D. Lgs. 175/2016;
 - all’Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato per quanto di competenza ai sensi dell’Articolo 5 comma 3 del D. Lgs. 175/2016;
 - all’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per la pubblicazione della medesima ai sensi dell’Art. 17 e dell’Art. 31 del D. Lgs. 201/2022
8. **DI DEMANDARE** al Sindaco o ad un suo delegato di procedere con la stipulazione del contratto di servizio decorsi 60 (sessanta) giorni dall’avvenuta pubblicazione ai sensi dell’art. 31 comma 2 della deliberazione di affidamento sul sito di ANAC;
9. **DI DEMANDARE** al Sindaco, alla Giunta Comunale, al Segretario Comunale e agli Uffici comunali, ognuno per la propria competenza, di assumere ogni adempimento o atto conseguente e necessario al fine di formalizzare e rendere operativi quanto deliberato.

Il Consiglio Comunale, con successivo voto unanime espresso nelle forme di legge, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di consentire in tempo utile l’esperimento delle procedure necessarie all’affidamento del servizio prima della scadenza dell’attuale gestione.

Allegati:

- Allegato 1: Relazione tecnica, e relativi allegati, redatta dal Responsabile Tecnico riguardante gli esiti della valutazione effettuata ai sensi degli articoli 14 e 17 del D.Lgs. n. 201/2022;
- Allegato 2: Statuto della Società Servizi Comunali S.p.A
- Allegato 3: schema del contratto di servizio

Il Responsabile
Gabriele Bettineschi